**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**нормативные правовые акты Главы городского поселения «Путеец»-председателя Совета поселения, Совета городского поселения «Путеец» и проекты нормативных правовых актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | Решение Совета городского поселения «Путеец» от 18.09.2024 № 3-25/133 «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Путеец» от 22 декабря 2023 года № 3-20/111 «О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» | 3 |

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕШЕНИЕ**  **ПОМШУÖМ** | | |
| **«18» сентября 2024 года**  пгт. Путеец, г. Печора,  Республика Коми |  | **№ 3-25/133** |

**О внесении изменений в решение Совета**

**городского поселения «Путеец» от 22 декабря 2023 года № 3-20/111**

**«О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии со статьями 33 и 54 Устава муниципального образования городского поселения «Путеец» Совет городского поселения «Путеец» **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета городского поселения «Путеец» от 22 декабря 2023 года № 3-20/111 «О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год:

общий объем доходов в сумме 23 201,3 тыс. рублей;

общий объем расходов в сумме 31 712,5 тыс. рублей;

дефицит в сумме 8 511,2 тыс. рублей»;

2) в пункте 8 цифру «480,0» заменить цифрой «1 210,0»;

3) приложение 1 к решению Совета городского поселения «Путеец» «О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению;

4) приложение 3 к решению Совета городского поселения «Путеец» «О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению;

5) приложение 4 к решению Совета городского поселения «Путеец» «О бюджете муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (http://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета городского поселения «Путеец» по бюджету, экономической политике и имущественных отношений.

Глава городского поселения «Путеец»-

председатель Совета поселения И.И. Лобовикова

















**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ**

**нормативные правовые акты администрации городского поселения «Путеец» и проекты нормативных правовых актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | Проект постановления администрации городского поселения «Путеец» «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2025 год» | 13 |
| 2 | Проект постановления администрации городского поселения «Путеец» «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025 год» | 21 |
| 3 | Проект постановления администрации городского поселения «Путеец» «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2025 год» | 29 |
| 4 | Проект постановления администрации городского поселения «Путеец» «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год» | 38 |
| 5 | Проект постановления администрации городского поселения «Путеец» «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на 2025 год» | 44 |
| 6 | Постановление администрации городского поселения «Путеец» от 20.09.2024 № 118 «Об утверждении расчета общей потребности в объектах гражданской обороны на укрытие населения городского поселения «Путеец» | 53 |
| 7 | Постановление администрации городского поселения «Путеец» от 26.09.2024 № 122 «Об утверждении проекта межевания территории «Образование земельных участков для хранения автотранспорта в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и ул. Русанова пст Луговой, ГП Путеец» | 60 |
| 8 | Постановление администрации городского поселения «Путеец» от 26.09.2024 № 122/1 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и улицы Русанова пст. Луговой, ГП Путеец» | 61 |

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| **ШУÖМ** | | |
| **от «01» октября 2024 года** |  | **№ Проект** |
| пгт.Путеец, г.Печора,  Республика Коми |  |  |
|  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики**  **рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2025 год** |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 16 сентября 2021 № 2-43/184 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования городского поселения «Путеец», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2025 год.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Руководитель администрации

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения «Путеец»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 16 сентября 2021 № 2-43/184 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования городского поселения «Путеец» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований земельного законодательства и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений.

1.3. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

* + 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
    2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

* + 1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
    3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
    4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
    5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
    6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Должностные лица контрольного органа, ответственные за реализацию |
| 1. | **Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. | Постоянно  В течение года | Ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт по земельным вопросам |
| 2. | **Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».  Контролируемое лицо в течение 30 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.  Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.  В день поступления возражения специалист Контрольного органа регистрирует возражение в журнале входящей корреспонденции.  Возражение должно содержать:  1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;  2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина или представителя контролируемого лица с указанием реквизитов доверенности и фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;  3) дату и номер предостережения;  4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;  5) дату получения предостережения контролируемым лицом;  6) подпись и дату.  В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.  Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.  По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:  1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;  2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.  Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.  Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.  Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий. | По мере необходимости | Ведущий эксперт по земельным вопросам |
| 3. | **Консультирование**  Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений Контрольного органа.  Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.  Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований. | Постоянно  В течение года  По мере поступления обращений контролируемых лиц | Ведущий эксперт по земельным вопросам |
| 4. | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).  Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.  С момента получения проекта доклада, доклад утверждается руководителем Контрольного органа в течение 2 рабочих дней и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | По мере необходимости | Ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт по земельным вопросам |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2 | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3 | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2025 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| **ШУÖМ** | | |
| **от «01» октября 2024 года** |  | **№ Проект** |
| пгт.Путеец, г.Печора,  Республика Коми |  |  |
|  |  |  | |

\*\*\*\*\*

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики**  **рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025 год** |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 26.11.2021 № 3-4/11 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городского поселения «Путеец», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025 год.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Руководитель администрации

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения «Путеец»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

1.3. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

* + 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
    2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

* + 1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
    3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
    4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
    5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
    6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Должностные лица контрольного органа, ответственные за реализацию |
| 1. | **Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. | Постоянно  В течение года | Ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт по жилищным вопросам |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).  Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.  С момента получения проекта доклада, доклад утверждается руководителем Контрольного органа в течение 2 рабочих дней и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт по жилищным вопросам |
| 3. | **Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».  Контролируемое лицо в течение 30 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.  Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.  В день поступления возражения специалист Контрольного органа регистрирует возражение в журнале входящей корреспонденции.  Возражение должно содержать:  1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;  2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина или представителя контролируемого лица с указанием реквизитов доверенности и фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;  3) дату и номер предостережения;  4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;  5) дату получения предостережения контролируемым лицом;  6) подпись и дату.  В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.  Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.  По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:  1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;  2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.  Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.  Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.  Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Ведущий эксперт по жилищным вопросам |
| 4. | **Консультирование**  Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений Контрольного органа.  Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.  Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований. | Постоянно  В течение года  По мере поступления обращений контролируемых лиц | Ведущий эксперт по жилищным вопросам |
| 5. | **Профилактический визит**  Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.  Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.  Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:  1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);  2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.  Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.  Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.  Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.  По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита.  Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов. | 4 квартал | Ведущий эксперт по жилищным вопросам |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2 | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3 | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2025 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| **ШУÖМ** | | |
| **от «01» октября 2024 года** |  | **№ Проект** |
| пгт.Путеец, г.Печора,  Республика Коми |  |  |
|  |  |  | |

\*\*\*\*\*

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики**  **рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2025 год** |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 26.11.2021 № 3-4/12 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования городского поселения «Путеец», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2025 год.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Руководитель администрации

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения «Путеец»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролюна автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований установленных муниципальными правовыми актами в сфере контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

1.3. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований автомобильного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

* + 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
    2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

* + 1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
    3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
    4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
    5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
    6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Должностные лица контрольного органа, ответственные за реализацию |
| 1. | **Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. | Постоянно  В течение года | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).  Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.  С момента получения проекта доклада, доклад утверждается руководителем Контрольного органа в течение 2 рабочих дней и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве |
| 3. | **Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».  Контролируемое лицо в течение 30 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.  Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.  В день поступления возражения специалист Контрольного органа регистрирует возражение в журнале входящей корреспонденции.  Возражение должно содержать:  1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;  2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина или представителя контролируемого лица с указанием реквизитов доверенности и фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;  3) дату и номер предостережения;  4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;  5) дату получения предостережения контролируемым лицом;  6) подпись и дату.  В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.  Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.  По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:  1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;  2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.  Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.  Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.  Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве |
| 4. | **Консультирование**  Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений Контрольного органа.  Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.  Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.  Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований. | Постоянно  В течение года  По мере поступления обращений контролируемых лиц | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве |
| 5. | **Профилактический визит**  Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.  Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.  Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:  1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);  2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.  Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.  Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.  Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.  По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита.  В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.  Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов. | 4 квартал | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2 | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3 | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2025 год.

**\*\*\*\*\***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

**от «01» октября 2024 года № Проект**

пгт.Путеец, г.Печора,

Республика Коми

**Об утверждении программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля** **в сфере благоустройства на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 09.12.2021 № 3-5/18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования городского поселения «Путеец», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Руководитель администрации

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения «Путеец»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования городского поселения «Путеец».

1.3. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства в сфере , на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования городского поселения «Путеец».

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

* + 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
    2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

* + 1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
    3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
    4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
    5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
    6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Должностные лица контрольного органа, ответственные за реализацию |
| 1. | **Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. | Постоянно  В течение года | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).  Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.  С момента получения проекта доклада, доклад утверждается руководителем Контрольного органа в течение 2 рабочих дней и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства |
| 3. | **Консультирование**  Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений Контрольного органа.  Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.  Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.  Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований. | Постоянно  В течение года  По мере поступления обращений контролируемых лиц | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2 | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3 | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2025 год.

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | |
| **от «01» октября 2024 года**  пгт. Путеец, г. Печора,  Республика Коми |  | **№ Проект** |

**Об утверждении программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета городского поселения «Путеец» от 09.12.2021 № 3-5/17 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории муниципального образования городского поселения «Путеец», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на 2025 год.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Руководитель администрации

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения «Путеец»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований установленных в соответствии с Лесным кодексом, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений в отношении лесных участков, на которых расположены городские леса муниципального образования городского поселения «Путеец», находящихся в муниципальной собственности.

1.3. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований лесного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

* + 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
    2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

* + 1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
    2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
    3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
    4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
    5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
    6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Должностные лица контрольного органа, ответственные за реализацию |
| 1. | **Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец» (https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. | Постоянно  В течение года | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального лесного контроля |
| 2. | **Обобщение правоприменительной практики**  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа  Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте. | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики | Ведущий юрисконсульт, специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального лесного контроля |
| 3. | **Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».  Контролируемое лицо в течение 30 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.  Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.  В день поступления возражения специалист Контрольного органа регистрирует возражение в журнале входящей корреспонденции.  Возражение должно содержать:  1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;  2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина или представителя контролируемого лица с указанием реквизитов доверенности и фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;  3) дату и номер предостережения;  4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;  5) дату получения предостережения контролируемым лицом;  6) подпись и дату.  В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.  Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.  По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:  1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;  2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.  Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.  Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.  Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального лесного контроля |
| 4. | **Консультирование**  Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений Контрольного органа.  Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.  Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.  Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:  1) порядок обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований. | Постоянно  В течение года  По мере поступления обращений контролируемых лиц | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального лесного контроля |
| 5. | **Профилактический визит**  Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.  Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.  Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:  1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);  2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.  Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.  Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.  Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.  По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита.  В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.  Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов. | 4 квартал | специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального лесного контроля |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2 | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3 | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено/Не исполнено |

При осуществлении муниципального лесного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования городского поселения «Путеец» на 2025 год.

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | | |
| **от «20» сентября 2024 года**  пгт. Путеец, г. Печора,  Республика Коми |  | **№ 118** | |
| **Об утверждении расчета общей потребности в объектах гражданской обороны на укрытие населения городского поселения «Путеец»** | | | |

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само­управления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»,Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны", Уставом городского поселения «Путеец»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить расчет общей потребности на укрытие населения городского поселения «Путеец» в защитных сооружениях гражданской обороны, приспособленных подвальных помещениях и других помещениях, используемых для защиты населения (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок создания убежищ и иных объектов гражданской обороны (приложение № 2).

3. Утвердить порядок учета защитных сооружений на территории городского поселения «Путеец» (приложение № 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания .

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте в сети Интернет (http://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель администрации  городского поселения «Путеец» | С.В. Горбунов |

Приложение 1

РАСЧЕТ

общей потребности на укрытие населения Любанского городского поселения «Путеец» в защитных сооружениях гражданской обороны, приспособленных подвальных помещениях и других помещениях, используемых для защиты населения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | В пункте(ах) постоянной дислокации,  количество защитных сооружений/  количество укрываемых |
| 1. | Подлежит укрытию:  население, человек, в т.ч.  пгт. Путеец  пос. Луговой  пос. Белый-Ю  пос. Сыня | 1811  907  623  101  180 |
| 2. | Имеется защитных сооружений всего,  Из них: | 3 |
| 2.1 | убежищ (противорадиационных укрытий), отвечающих нормам инженерно-технических мероприятий гражданской обороны | 0 |
| 2.2 | убежищ (противорадиационных укрытий), не отвечающих нормам инженерно-технических мероприятий гражданской обороны | 3 |
| 2.3 | подвалов и других заглубленных помещений | 3 |
| 2.4 | всего укрывается и % укрытия | 100 |
| 3. | Планируется строительство: | 0 |
| 4. | Итого будет укрываться, человек | 0 |

норма площади пола основных помещений на одного укрываемого – 0,5 м2, при двухъярусном расположении нар (0,4 м2 при трёх ярусном расположении нар), согласно СНиП II-11-77\* «Часть II. Нормы проектирования. Глава 11. Защитные сооружения гражданской обороны». Итого : общая площадь подвалов 5254 кв.м, общая численность населения 1811 человек 5967:1811=2.9 кв. м. на человека.

Приложение 2

ПОРЯДОК

СОЗДАНИЯ УБЕЖИЩ И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ

ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ на территории городского

поселения «Путеец»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне» и определяет правила создания в мирное время, период мобилизации и военное время на территории поселения убежищ и иных объектов гражданской обороны.

2. К объектам гражданской обороны относятся убежища, противорадиационные укрытия, специализированные складские помещения для хранения имущества гражданской обороны, санитарно-обмывочные пункты, станции обеззараживания одежды и транспорта, а также иные объекты, предназначенные для обеспечения проведения мероприятий по гражданской обороне.

3. Убежища создаются для защиты:

- работников наибольшей работающей смены организаций, расположенных в зонах возможных сильных разрушений и продолжающих свою деятельность в период мобилизации и военное время, а также работников работающей смены дежурного и линейного персонала организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения, отнесенных к группам по гражданской обороне, и организаций, отнесенных к категории особой важности по гражданской обороне;

- нетранспортабельных больных, находящихся в учреждениях здравоохранения, расположенных в зонах возможных сильных разрушений, а также обслуживающего их медицинского персонала.

4. Противорадиационные укрытия создаются для защиты:

- работников организаций, расположенных за пределами зон возможных сильных разрушений и продолжающих свою деятельность в период мобилизации и военное время;

- населения городов и других населенных пунктов, не отнесенных к группам по гражданской обороне, а также населения, эвакуируемого из городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, зон возможных сильных разрушений организаций, отнесенных к категории особой важности по гражданской обороне, и зон возможного катастрофического затопления.

5. Специализированные складские помещения создаются для хранения средств индивидуальной защиты, приборов радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля и другого имущества гражданской обороны.

6. Санитарно - обмывочные пункты, станции обеззараживания одежды и транспорта и иные объекты гражданской обороны создаются для обеспечения медицинской защиты и первоочередного жизнеобеспечения населения, санитарной обработки людей и животных, специальной обработки одежды и транспортных средств.

7. Создание объектов гражданской обороны в мирное время осуществляется на основании планов, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и согласованных с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерством экономики Российской Федерации.

8. Органы местного самоуправления на соответствующих территориях:

- определяют общую потребность в объектах гражданской обороны;

- создают в мирное время объекты гражданской обороны и поддерживают их в состоянии постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль создания объектов гражданской обороны и поддержания их в состоянии постоянной готовности к использованию;

- ведут учет существующих и создаваемых объектов гражданской обороны.

9. Организации:

- создают в мирное время по согласованию с органами местного самоуправления, в сфере ведения которых они находятся, объекты гражданской обороны;

- обеспечивают сохранность объектов гражданской обороны, принимают меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию;

- ведут учет существующих и создаваемых объектов гражданской обороны.

10. Создание объектов гражданской обороны в период мобилизации и военное время осуществляется в соответствии с заданиями по мероприятиям гражданской обороны, предусмотренными в мобилизационных планах муниципальных образований и организаций.

11. Создание объектов гражданской обороны осуществляется за счет приспособления существующих, реконструируемых и вновь строящихся зданий и сооружений, которые по своему предназначению могут быть использованы как объекты гражданской обороны, а также строительства этих объектов.

При этом необходимо учитывать, что подвалы (подвальные помещения), наиболее пригодные для дооборудования под усиленные укрытия, размещены в основном в следующих типах существующих зданий.

*Жилые дома, постройки 80-х и 90-х годов.* Стены домов – несущие кирпичные, фундаменты – бетонные, бутобетонные (ленточные), перекрытия — из железобетонных плит. Высота подвала — 3,0 м и более, ширина – 4,0—6,0 м. Несущая способность перекрытия по ударной волне ДРф= 0,16—0,2 кгс/см2, коэффициент защиты Кз = 50 (здесь и далее Кз определен для полностью заглубленных стен).

*Жилые дома застройки 80-х и 90-х годов с кирпичными стенами и двухскатными крышами.* Наружные и внутренние стены – несущие, фундаменты бетонные, блочные. Стены подвала – бетонные, блочные, толщиной 0,6 м. Перекрытия – из железобетонных плит, опирающиеся на железобетонные балки. Высота подвалов– 2,0—2,5 м. Подвал является техническим подпольем. Входы в подвале – в торцах зданий. Несущая способность перекрытия по ударной волне ДРф = 0,14 кгс/см2, коэффициент защиты Кз = 100.

12. В мирное время объекты гражданской обороны в установленном порядке могут использоваться в интересах экономики и обслуживания населения, а также для защиты населения от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, с сохранением возможности приведения их в заданные сроки в состояние готовности к использованию по назначению.

Приложение 3

Порядок учета защитных сооружений на территории городского поселения «Путеец»

Учет защитных средств гражданской обороны [ЗС ГО](http://base.garant.ru/185647/#block_888) ведется в органах местного самоуправления, а также в организациях, имеющих на балансе ЗС ГО, в журнале учета ЗС ГО, форма которого приведена в [приложении N 4](http://base.garant.ru/185647/#block_5000).

Документальным основанием для ведения учета ЗС ГО является паспорт сооружения, в котором указываются его основные технические характеристики и перечень оборудования систем жизнеобеспечения. Обязательными приложениями к [паспорту](http://base.garant.ru/185647/#block_6000) ЗС ГО являются копии поэтажных планов и экспликаций помещений объекта [ГО](http://base.garant.ru/185647/#block_884), согласованные и заверенные органами технической инвентаризации, организацией - балансодержателем ЗС ГО и органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

Паспорт [ЗС ГО](http://base.garant.ru/185647/#block_888) оформляется после ввода защитного сооружения в эксплуатацию или по итогам инвентаризации ЗС ГО.

Сведения о наличии ЗС ГО представляются в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в соответствии с устанавливаемым порядком.

Инвентарные номера убежищам и противорадиационным укрытиям присваиваются органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в соответствии с нумерацией ЗС ГО, устанавливаемой на территории Республики Коми. Для присвоения инвентарных номеров организации представляют в главные управления МЧС России по Республике Коми данные о месте расположения [ЗС ГО](http://base.garant.ru/185647/#block_888) и копии паспортов сооружений.

С учета снимаются ЗС ГО в следующих случаях:

при утрате расчетных защитных свойств ограждающих и несущих строительных конструкций, если восстановление их технически невозможно или экономически нецелесообразно;

в связи с новым строительством, реконструкцией, техническим переоснащением зданий и сооружений, осуществляемыми по решению федеральных органов исполнительной власти и (или) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

при отсутствии организаций, которым возможна передача ЗС ГО в оперативное управление, хозяйственное ведение, и потребности в ЗС ГО на данной территории для защиты категорий населения, установленных [постановлением](http://base.garant.ru/181232/#block_1000) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны".

В целях подготовки документации для снятия с учета ЗС ГО создается комиссия распоряжением руководителя администрации городского поселения «Путеец» в отношении ЗС ГО, находящихся в муниципальной собственности; В состав комиссии, создаваемой для снятия с учета ЗС ГО (далее - комиссия), включаются по согласованию представители главного управления МЧС России по Республике Коми. Комиссия рассматривает документацию планируемого к снятию с учета ЗС ГО, оценивает готовность ЗС ГО к использованию по предназначению и по результатам работы составляет акт о снятии с учета ЗС ГО по образцу, рекомендуемому Приказом МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. N 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны", или принимает решение об отказе в снятии с учета данного ЗС ГО.

К акту о снятии с учета ЗС ГО прилагаются:

-паспорт ЗС ГО;

-выписка из реестра федерального имущества (собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований);

-копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;

-техническое заключение о состоянии ЗС ГО по образцу, рекомендуемому Приказом МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. N 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны"

-рекомендации по использованию полученного в результате снятия с учета ЗС ГО помещения и земельного участка;

-особое мнение отдельных членов комиссии (при наличии).

[Акт](http://base.garant.ru/185647/#block_20000) о снятии с учета ЗС ГО с прилагаемыми к нему документами (далее - документация) составляется в пяти экземплярах. До утверждения акт о снятии с учета убежищ гражданской обороны с прилагаемой документацией направляется на согласование в МЧС России, а противорадиационных укрытий - в соответствующий региональный центр по делам гражданской

После утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО руководителем, решением которого создана комиссия, направляется:

первый экземпляр - в Главное управление МЧС России (Департамент гражданской защиты) через соответствующие региональные центры по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

второй экземпляр - в соответствующий орган, утвердивший акт о снятии с учета ЗС ГО;

третий экземпляр - в главное управление МЧС России по Республике Коми, в котором находится ЗС ГО на учете;

четвертый экземпляр - в соответствующий территориальный орган Росимущества;

пятый экземпляр - в организацию, в которой ЗС ГО находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Приложение 4

Журнал учета [ЗС ГО](http://base.garant.ru/185647/#block_888) городского поселения «Путеец»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование предприятия, организации, ведомственная принадлежность | Полный адрес места расположе- ния ЗС ГО с указанием строения, подъезда | Инвен- тарный номер ЗС ГО | Тип, класс ЗС ГО | Вмести- мость, чел. | Соотве- тствие нормам ИТМ ГО | Площадь, м2 | | Год ввода в эксплу- атацию | Наличие III режима венти- ляции | Наличие [ДЭС](http://base.garant.ru/185647/#block_886) (марка, мощ- ность) | Харак- тер исполь- зования в мирное время | Дата и вид прове- дения послед- него [ТО](http://base.garant.ru/185647/#block_814) и ремонта | Готов- ность к приему укрывае- мых | Приме- чание |
| Общая | Основных помещений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | | |
| **от «26» сентября 2024 года**  пгт. Путеец, г. Печора,  Республика Коми |  | **№ 122** | |
| **Об утверждении проекта межевания территории «Образование земельных участков для хранения автотранспорта в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и ул. Русанова пст Луговой, ГП Путеец»** | | | |

На основании ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава МО ГП «Путеец», решения Совета городского поселения «Путеец» от 22.12.2014 года № 1-27/127 «Об утверждении генерального плана, правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Путеец» муниципального района «Печора» Республики Коми», с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского поселения «Путеец» муниципального района «Печора», по результатам проведения публичных слушаний, администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Утвердить ИП Ямскому А.Н. проект межевания территории по объекту «Образование земельных участков для хранения автотранспорта в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и ул. Русанова пст Луговой, ГП Путеец», расположенному на территории муниципального образования городского поселения «Путеец», в кадастровом квартале 11:12:1301001, площадью 54 кв.м. и 52 кв.м. на землях населенных пунктов.
2. Настоящее постановление в течение семи дней направить Главе городского поселения «Путеец» - председателю Совета поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Путеец».

Руководитель администрации С.В. Горбунов

**\*\*\*\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | |
| **от «26» сентября 2024 года**  пгт. Путеец, г. Печора,  Республика Коми |  | **№ 122/1** |

|  |
| --- |
| **«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и улицы Русанова пст. Луговой, ГП Путеец»** |

На основании ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава МО ГП «Путеец», решения Совета городского поселения «Путеец» от 22.12.2014 года № 1-27/127 «Об утверждении генерального плана, правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Путеец» муниципального района «Печора» Республики Коми», с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского поселения «Путеец» муниципального района «Печора», по результатам проведения публичных слушаний, администрация городского поселения «Путеец»

**постановляет**:

1. Предоставить ИП Ямскому Антону Николаевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного в границах планировочной структуры улицы Центральная, Молодежный переулок и улицы Русанова пст Луговой, ГП Путеец» в части уменьшения минимального размера земельного участка, установленного градостроительным регламентом территориальной зоны - зона застройки средне- и малоэтажными жилыми домами – Ж-1, с 600 кв. м. до 54 кв.м. и с 600 кв.м. до 52 кв.м.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию путем размещения на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» (http://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru).

Руководитель администрации С.В. Горбунов

**Для заметок**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Официальный вестник муниципального образования**

**городского поселения «Путеец»**

Редколлегия:

Гринев А.Ф. – руководитель редколлегии;

Козлова К.Ю., Оверина О.М., Горбачева Т.В. – члены редколлегии.

Адрес редакции: 169635, Республика Коми, г. Печора, пгт. Путеец, ул. Парковая, д.9А

телефон 8 (82142) 93260

e-mail: gpputeets@yandex.ru

официальный сайт администрации МО ГП «Путеец»

<https://puteec-r11.gosweb.gosuslugi.ru>

Подписано в печать 01 октября 2024 г. Тираж 10 экз. Формат А4.

Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации городского поселения «Путеец».

169635, Республика Коми, г. Печора, пгт. Путеец, ул. Парковая, д.9А.